

REUNIÓN INFORMATIVA SOBRE EL TRABAJO FIN DE GRADO

Curso 23/24, 11 de enero de 2024



Grado en Educación Primaria

Grado en Educación Primaria Bilingüe

Doble Grado Educación Primaria-Estudios Ingleses

Doble Grado Educación Primaria-Estudios Franceses

Empezar

ÍNDICE

- 1- Quiénes somos
- 2- Requisitos de matriculación
- 3- Procedimiento de elección del tutor/a
- 4- Calendario
- 5- Tipologías de trabajo
- 6- Presentación y formato
- 7- Evaluación

1. Quiénes somos



Jesús Montejo Gámez

Coordinador de la Titulación De Grado en Educación Primaria

 coordinaprimaria257@ugr.es



Magdalena Ramos Navas-Parejo

Coordinadora de la Titulación De Grado en Educación Primaria (Bilingüe)

 magdalena@ugr.es



Ramón Montes Rodríguez

Coordinador de la Titulación De Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Ingleses

 primariaeingleses@ugr.es



Marina García Garnica

Coordinadora de la Titulación De Doble Grado en Educación Primaria y Estudios Franceses

 mgarnica@ugr.es

2.- Requisitos para matricularse en el TFG

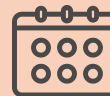
1 Estar en el último curso del Grado



3 Matricular el **TOTAL** de los créditos que faltan para finalizar el Grado



5 Dos convocatorias de evaluación: ordinaria (junio) y extraordinaria (julio)



2 Haber superado el 75% de créditos de la Titulación (180): materias de primero y de formación básica (80%)



4 La calificación del TFG **NO** se incorpora al expediente hasta haber aprobado el resto de los créditos



Tutor/a

3- Procedimiento de elección del tutor/a

1. Se publicará en PRADO el listado de TFG disponibles, asignando un código a cada tutor
2. El estudiantado realizará la petición de **15 tutores** y un departamento
3. Se utilizará un **formulario de Google** publicado en PRADO
4. Se asignarán las peticiones por nota de expediente y, en caso de que ya estuvieran cubiertas, se asignaría vacantes del departamento elegido
5. Toda la gestión de recogida de información (anexos, entrega del trabajo) se hará por un formulario de Google que permita subir ficheros



- **PRADO:** herramienta de referencia para comunicaciones e información general
- **Guía del TFG:** documento de consulta básico

4- Calendario relevante



01

**Solicitud de
asignación de
tutores/as**

formulario de Google
publicado en PRADO

17-24 de enero

02

**Plazo
extraordinario
de asignación**

formulario de Google
publicado en PRADO

6-11 de febrero

03

**Publicación de
asignación de
tutores**

aviso en PRADO

Se anunciará

04

**Entrega Anexo
1 (y Anexo 10,
si procede)**

formulario de Google
publicado en PRADO

Se anunciará

05

**Desarrollo y
revisiones del
Trabajo Fin de
Grado**

Hasta junio

06

**Entrega TFG y
Anexo 4**

formulario de Google
publicado en PRADO

12-14 de junio

07

**Exposición en
sesión pública
ante tutor/a**

aula (presencial) o
por videollamada

17-18 de junio

08

**Solicitud de
Comisión (para
obtener 10)**

formulario de Google
publicado en PRADO

18 de junio

09

**Defensa ante
Comisión
evaluadora**

aula de la facultad
(presencial)

25-26 de junio

10

**Cierre de Actas
(convocatoria
ordinaria)**

Calificaciones en
expediente

3 de julio



5- Tipologías de trabajo

Imprescindible: Guía de elaboración y evaluación del TFG (2023-2024)

La tipología se debe especificar en el **Anexo 1**

(Compromiso de tutela)



Estudio de caso

Investigación educativa

Experiencia en prácticas

Portafolio

- Programaciones
- UD's (SdA en LOMLOE)
- Programas de intervención
- Proyectos educativos
- Itinerarios educativos de patrimonio

Revisión bibliográfica

Creación artística



¡Ojo!



El **Anexo 10** es imprescindible si el TFG utiliza datos empíricos procedentes de personas



Anexo 10 – Proceso de Tratamiento de datos personales

Instrucción de la Secretaría General de la Universidad de Granada sobre el tratamiento de datos personales en el proceso de elaboración de un trabajo fin de grado-máster o una tesis doctoral

Dirigida a: Responsables de Centros Académicos, Escuela Internacional de Posgrado, Coordinadores/as de titulaciones de grado y posgrado, Directores y Directoras de Escuelas Doctorales, Tutores/as de trabajos fin de grado o máster y Directores/as de tesis doctorales y para general conocimiento.

Todo el personal al servicio de la UGR debe velar por el cumplimiento de la normativa sobre protección de los datos tratados por la Universidad de Granada como institución responsable del tratamiento de los datos personales.

En el caso de los TFG, TFM y las Tesis Doctorales, **el estudiante y el director o tutor asumen un deber de cumplimiento, en cuanto que son responsables del tratamiento de los datos personales** utilizados para la elaboración de dichos trabajos.

Así pues, en aquellos estudios que lleven aparejado el tratamiento de datos personales, además del deber general de confidencialidad, los estudiantes y los tutores de TFG y TFM así como los directores de Tesis Doctorales deben ser conscientes de la obligación que asumen de cumplir la normativa de protección de datos.

Para ello, se debe tener en cuenta lo siguiente **al inicio de los trámites de dichos trabajos:**

1. En el expediente de cada tesis doctoral, TFM o TFG el/la estudiante(s) deberá(n) aportar una **declaración sobre si va a existir o no tratamiento de datos personales en el estudio que va a realizar**. Dicha declaración deberá ir firmada también por el/la directora/a o tutor/a. [\(Anexo 1\)](#)
2. En el caso de que de dicha declaración se desprenda que va a existir tratamiento de datos personales, la unidad administrativa correspondiente o, en su caso, el responsable académico del trabajo, entregará al interesado el **documento informativo sobre el tratamiento de datos personales en la elaboración de Tesis, TFG y TFM**. [\(Anexo 2\)](#)
3. El estudiante deberá depositar en su expediente, debidamente firmado, el **compromiso en materia de tratamiento de datos personales**. Este compromiso deberá ir firmado también por el/la directora/a o tutor/a [\(Anexo 3\)](#)



Anexo 1 - Compromiso de tutela

Establece el vínculo de tutela entre un estudiante y su tutor o tutores. Es de obligada entrega para iniciar la elaboración del TFG. Debe entregarse firmado por estudiante y tutor o tutores.

Datos del estudiante	
Apellidos y Nombre	
DNI, NIE o Pasaporte	Teléfono
Correo electrónico UGR	
Grado	<input type="checkbox"/> Educación Infantil <input type="checkbox"/> Educación Social <input type="checkbox"/> Pedagogía <input type="checkbox"/> Educación Primaria – Mención: <input type="checkbox"/> Educación Primaria (modalidad bilingüe) – Mención:

Datos del Trabajo Fin de Grado	
Título aproximado	
Tutor/a	
Resumen breve (incluir tipología):	

6- Presentación y formato

La extensión máxima del TFG será de 20 páginas o 6000 palabras



Margenes superior/ inferior
2,5 cm

Margenes derecho/ izquierdo:
3 cm

Fuente:
Times New Roman
Similar

Tamaño:
12

Interlineado:
1,5 líneas
Sin espacio entre párrafos

6- Presentación y formato

La portada debe seguir la estructura y contenidos similares al modelo incluido en el Anexo 3



Tras la portada:

Resumen del TFG:

Máximo 10 líneas




**Justificación del vínculo
entre**

Temática y Grado

Máximo 10 líneas

7- Evaluación

- El tutor evalúa mediante una rúbrica 
- La calificación final asignada: máximo notable-8.9
- El tutor aportará el Anexo 6: porcentaje de similitud obtenido a través del informe Turnitin de originalidad del TFG



7- Evaluación

EXPOSICIÓN PÚBLICA DEL TFG ANTE EL TUTOR

El TFG se expone en sesión pública ante el tutor:

- Exposición máximo 10 minutos
- Periodo de debate máximo 10 minutos
(Online o presencial)


Tres modalidades:

- Exposición oral, que puede ir acompañada de una presentación informática
-  Póster
- Exposición artística (plástica, visual, videofilm, fotográfica, etc.)

7- Evaluación

DEFENSA PÚBLICA DEL TFG ANTE COMISIÓN


Opcional

- Optar a un reconocimiento de excelencia (sobresaliente/matrícula de honor)
- Se solicita expresamente dentro de la fecha establecida 
- Defensa del TFG en sesión pública ante una Comisión Evaluadora



Presencial

En las mismas condiciones de la exposición ante el tutor
(Tiempo y opciones de modalidad)



GRACIAS POR TU
ATENCIÓN

