

Atención al estudiantado

- **Atención y funcionamiento de la Secretaría:** A través de teléfono, correo electrónico y la Sede Electrónica de la UGR.

Solicitudes y plazos

- **Sede Electrónica.** Procedimientos telemáticos.
- **Información y plazos de interés para la presentación de solicitudes durante el curso 2020-21:** Matrícula, alteraciones, traslados de expediente, convocatoria especial, evaluaciones única, por incidencias y extraordinaria por tribunal, reconocimiento de créditos y compensación curricular.
- **Solicitudes de gestiones administrativas.** Enlaces para realizar las peticiones por Sede Electrónica UGR y formularios.
- **Recuperación del PIN de Estudiante UGR.:** Para el estudiantado de la Facultad de Ciencias de la Educación.

Información de gestión académica

- **Estructura e información general de los Grados** impartidos en la Facultad.
- **Información y tablas de reconocimiento de créditos de Ciclos Formativos de Grado Superior** a los distintas titulaciones de Grado.
- **Reconocimiento de créditos entre los grados impartidos en la Facultad.**
- **Catálogo de actividades universitarias** con reconocimiento de créditos ECTS.
- **Acreditación de la competencia lingüística.** Tablas de certificados aceptados por la Universidad de Granada.
- **Diligencia de Actas:** Para la cumplimentación, entrega y modificación de las calificaciones en acta, deberán seguirse las **siguientes instrucciones** por parte de el/la profesor/a responsable del acta. Las modificaciones se harán con la Secretaria del Centro, D.ª Inmaculada Montero García. El **horario** establecido para realizar diligencias es: **martes de 10:00 a 11:30 A.M. y miércoles de 10:00 a 11:00 A.M.**, preferiblemente se harán poniéndose en contacto previamente con ella a través del correo electrónico:--
LOGIN--8742b1d56207319449a88e2a17c6a228ugr[dot]es